



SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO

Administração 2025/2028

Barrinha é cada um de nós. Vamos em frente!

Av. Pres. Costa e Silva, 777 - Vila Recreio - Barrinha-SP - CEP 14.861-120
barrinha.sp.gov.br (16)3943-9020 sed.barrinha@gmail.com

Comunicado de Atribuição 04/2026

Processo Seletivo nº 01/2026, de 08 de janeiro de 2026.

Em 06/03/2026

Comunicamos aos aprovados no Processo Seletivo nº 01/2026 que temos classes/aulas disponíveis para atribuição e as sessões ocorrerão no **Anfiteatro Municipal "Jean William da Silva"**, situado na Av. Pres. Costa e Silva, nº 1392 – CDHU, conforme cronograma abaixo:

ATENÇÃO:

1. A lista dos documentos necessários para a contratação encontra-se em anexo;
2. Para a sessão de atribuição é imprescindível que o candidato apresente cópia autenticada do Certificado/Diploma exigido em edital ou cópia simples acompanhada do documento original;
3. Apresentar horário para acúmulo de cargo, quando for o caso.

CRONOGRAMA

Dia 10 de março de 2026, às 08h30min

PEB II – Educação Especial
PEB II – Libras

Dia 10 de março de 2026, às 14h

PEI
PEB I

Dia 11 de março de 2026, às 14h

PEB II – CIÊNCIAS
PEB II – GEOGRAFIA
PEB II – HISTÓRIA
PEB II – INGLÊS
PEB II – LÍNGUA PORTUGUESA
PEB II – MATEMÁTICA

Dia 12 de março de 2026, às 14h

PEB II – ARTE
PEB II – EDUCAÇÃO FÍSICA
PEB II – EDUCAÇÃO FÍSICA – DANÇA/BALLET
PEB II – EDUCAÇÃO FÍSICA – XADREZ
PEB II – ESPANHOL

Secretaria Municipal da Educação
Comissão de Atribuição



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRINHA

Administração 2025/2028

Barrinha é cada um de nós. Vamos em frente!

📍 PRAÇA ANTÔNIO PRADO, 70 - CENTRO BARRINHA-SP - CEP 14.860-027
🌐 barrinha.sp.gov.br ☎ 16. 3943.9400 CNPJ: 45.370.087/0001-27

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS

APRESENTAR ORIGINAL E CÓPIA SIMPLES:

- RG (emissão com menos de 10 anos);
- CPF;
- CNH (se tiver);
- Título de eleitor;
- Certidão de quitação eleitoral (Comprovante da Última Votação) <https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>);
- Acumulo de Cargos (quando obrigatório);
- Declaração Étnica;
- Comprovante de residência;
- Escolaridade (Ensino Fundamental e/ou Médio);
- Histórico Escolar e Diploma de Ensino Superior (autenticado)
- Registro Profissional (quando obrigatório);
- Apresentar comprovante PIS/PASEP (geralmente tem na carteira de trabalho);
- Carteira de Trabalho (frente, verso, contratos) e/ou Carteira Digital;
- Certidão de nascimento ou casamento (se casado, RG, CPF e carteira de vacinas do cônjuge);
- Certidão de nascimento, RG e CPF de filhos menores de 21 anos ou dependentes;
- Carteira de vacina de filhos menores de 21 anos ou dependentes;
- Certidão de quitação militar, se for do sexo masculino;
- Carteira de vacinas, inclusive, doses contra COVID;
- Declaração de bens;
- Certificado de antecedentes criminais da SSP e de outros estados que tenha residido nos últimos cinco anos.
- Certidão de Distribuição Criminal Estadual de 1º Grau (<https://esaj.tjsp.jus.br/sco/abrirCadastro.do>)
- Certidão Criminal unificada Federal de 1º Grau; <https://web.trf3.jus.br/certidaoregional/CertidaoCivelEleitoralCriminal/SolicitarDadosCertidao>
- Foto 3x4;
- Atestado de Saúde Ocupacional (ASO – Admissional): deverá ser realizado pelo próprio professor, junto a médico do trabalho, e apresentado no ato da entrega da documentação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRINHA

Administração 2025/2028

Barrinha é cada um de nós. Vamos em frente!

📍 PRAÇA ANTÔNIO PRADO, 70 - CENTRO BARRINHA-SP - CEP 14.860-000
🌐 barrinha.sp.gov.br ☎ 16. 3943.9400 CNPJ: 45.370.087/0001-27

DECLARAÇÃO ÉTNICO-RACIAL

Eu, _____,
CPF nº _____, RG nº _____,
DECLARO para que sou
_____ (informar se é pessoa Preta(o),
Branca(o), Indígena, Parda(o) e Amarela(o))

Por ser verdade, assino a presente declaração e estou ciente de que a apresentação de declaração falsa pode acarretar desclassificação do edital e aplicação de sanções criminais.

Barrinha/SP, _____ de _____ de 202____.

Assinatura do Declarante